الضوابط الفنية لتنسيق كتب النشر في العبيكان

١. في التصحيح الإملائي:

- تعتمد قواعد الإملاء بحسب مجامع اللغة العربية (الشامية) وخاصة في قواعد الهمزة المتوسطة وتكرار الواوات، فمثلاً توضع الهمزة على واو في كلمة (شؤون) حسب قاعدتها الأصلية، ولا توضع على نبرة (شئون)، وكذلك لا مانع من تكرار الواو في كلمة (داوود) ومثيلاتها خلافاً لقاعدة اختصار الواوات بواو واحدة تخفيفاً من التكرار.

٢. في التصحيح النحوي:

- يتم مراقبة الكتاب بشكل كامل من قبل المدقق اللغوي في العبيكان للتأكد من سلامة النص نحوياً، ويتم توحيد ما فيه آراء متعددة على قاعدة العبيكان، (ونحن بصدد إنشاء قائمة فيها أكثر الإشكالات النحوية التي فيها أكثر من رأي).

٣. مقاس الكتب:

- الكتاب ١٦,٥×٢٤ : يكون عرض كتلة النص (١٢,٥سم) وارتفاعها بما فيها الترويسة العليا (٢٠سم).
- الكتاب ١٤×٢١: يكون عرض كتلة النص (١٠,٥سم) وارتفاعها بما فيها الترويسة العليا (١٧سم).
- الكتاب ١٢×١٧: يكون عرض كتلة النص (٩سم) وارتفاعها بما فيها الترويسة العليا (١٣سم).

٤. ترتيب الصفحات الأولى:

- ص١: تكون للعنوان الرئيس واسم المؤلف أو المحقق، أو المترجم، أو المراجع، بالإضافة إلى شعار الناشر ولا يوضع فيها تواريخ أو أرقام طبعات.
- لا مانع من استخدام خطوط تجميلية لعنوان الكتاب.
- ص٢: تكون للردمك وحقوق الطبع وعناوين المؤسسة ويمكن إضافة عناوين الناشر وكل ما له علاقة ببيانات الكتاب الببلوغرافية.
- ص٣: تكون للبسملة.
- ص٤: تكون فارغة بيضاء.
- ص٥: يبدأ الكتاب بحسب ما أراد المؤلف (الإهداء أو التقديم أو مدخل أو ...).

٥. قائمة المحتويات والفهارس:

- توضع قائمة المحتويات في بداية الكتاب بعد الإهداء إذا كانت قائمة مختصرة تشمل العناوين الرئيسة فقط، أما إذا كانت المحتويات تفصيلية كثيرة فتنقل إلى آخر الكتاب مع فهارس الكتاب الأخرى إن وجدت.

٦. **أرقام الصفحات والترويسة:**

- الهدف من الترويسة هي تذكير القارئ دائماً بعنوان وموضوع الكتاب من جهة، وأين هو في الكتاب من جهة ثانية، لذلك يراعى فيها دائماً: ذكر عنوان الكتاب على الصفحات اليمنى، وذكر الفصل أو الباب على الصفحات اليسرى.
- في حال أن الكتاب عبارة عن مقالات كثيرة ولا يتجاوز المقال عدة صفحات (أقل من ١٠ صفحات) فيوضع عنوان الكتاب فقط في الترويسة على الصفحة اليمنى وعلى اليسرى.
- في حال وجود أبواب أو أجزاء وتحتها فصول كثيرة فيوضع عنوان الكتاب في الترويسة اليمين، ويوضع عنوان الباب ومعه الفصل في الترويسة اليسرى.
- في بعض الكتب الاستثنائية لا مانع من استخدام ترويستين (علوية وسفلية) بشكل منسق جميل.
- حجم الخط على الترويسة يكون بنفس حجم خط الهوامش، ولا مانع من استخدام خطوط تجميلية.
- يوضع رقم الصفحة في الترويسة من جهة الخارج دائماً.

٧. **ترتيب العناوين الرئيسة والفرعية داخل الكتاب وتنسيقها:**

- عناوين الأبواب أو الأجزاء الرئيسة تكون في صفحة مفردة مستقلة منسقة بشكل جميل والصفحة الزوجية التي تأتي بعدها تكون بيضاء، وتأتي بعدها عناوين الفصول رؤوس صفحات مفردة.
- إن كان الكتاب مكوناً من فصول فقط فتكون رؤوس صفحات مفردة فقط ولا داعي لاستقلال كل عنوان بصفحة مستقلة.
- إن كان الكتاب مكوناً من مقالات فتكون عناوين رؤوس صفحات فقط وتتابع الصفحات وراء بعضها سواء أتى العنوان على صفحة مزودجة أو مفردة.
- في عناوين رؤوس الصفحات: يفرغ للعنوان في رأس الصفحة ربع كتلة النص الأعلى وحده بحيث تأتي قبله فقرة أو فقرتين فارغتين، وبعده فقرة فارغة (بحسب عدد كلمات العنوان)، ثم يبدأ نص المتن بعد ذلك.
- في العناوين الجانبية يراعى التمييز بين تنسيق العناوين بحسب تفرعاتها من بعضها من حيث نوع الخط وحجمه ومسافة الهامش قبله، فمثلاً:
  - **عنوان جانبي مستوى١**: يكون بحجم أكبر من خط المتن بنقطة أو نقطتين، و(لوتس بولد أو منال بلاك)، ويبدأ من بداية كتلة النص بدون أية مسافة قبله ويترك قبل العنوان ١٢نقطة كمسافة بين الفقرات.
  - **عنوان جانبي مستوى٢**: يكون بحجم خط المتن، و(لوتس بولد أو منال بولد)، ويبدأ من المسافة البادئة للسطر الأول للفقرات.
  - **عنوان جانبي مستوى٣**: يكون بحجم خط المتن، ويبدأ من المسافة البادئة للسطر الأول للفقرات، ودون بولد.

٨. **الخط وحجمه والمسافة بين السطور**:

- للكتب الإسلامية والتراثية: يكون الخط المعتمد هو خط (لوتس لينو تايب)، بحجم ١٤نقطة في المتن، ومسافة بين السطور ٢١ أو ٢٢نقطة، وفي الهوامش يكون بحجم ١١نقطة ومسافة بين السطور ١٧نقطة.
- للكتب غير الإسلامية التراثية: يكون الخط المعتمد هو: axt manal وتفريعاته، بحجم ١٨نقطة، ومسافة بين السطور ٢٢نقطة، وفي الهوامش أسفل الصفحات بحجم ١٤نقطة ومسافة بين السطور ١٨نقطة.
- يستثنى من ذلك بعض الكتب الخاضعة لمعايير خاصة في مشروعات خاصة.

٩. **الفقرات**:

- في الفقرات النصية السردية تكون المسافة بين الفقرات ٦نقاط قبل الفقرة، ولا شيء بعدها.
- في فقرات التعدادات النقطية والرقمية: إن كانت التعددات فقرات قصيرة (سطر أو سطرين) فتلغى المسافة بين الفقرات تماماً، ويعتبر التعداد كله هنا فقرة واحدة يأخذ مسافة ٦ نقاط قبل أو تعداد فقط، أما إن كانت التعدادات فقرات طويلة فتأخذ مسافة ٦ نقاط قبل كل تعداد.
- المسافة البادئة للسطر الأول: ٠,٧٥سم.
- ضبط الفقرات يكون بكشيدة صغيرة آلياً، وتحذف جميع الكشائد التي تكون داخل الكلمات، باستثناء ما يحتاج له، مثل: (ب)، أو (ل)، أو (ك) التي تستخدم في بعض الكتب الحديثة.
- لا يجوز أن تبدأ الصفحة بسطر واحد من نهاية فقرة.
- لا تنتهي الصفحة بسطر واحد من بداية فقرة (باستثناء إذا كان في الصفحة هامش أسفل الصفحة).
- أي تعداد نقطي أو رقمي يترك قبله هامش من جهة اليمين (٠,٧٥سم).
- التعدادات قصيرة الفقرات تكون بهامش معلق مناسب.
- التعدادات طويلة الفقرات تنسق مثل الفقرات العادية.
- الفقرات التي تأتي داخل التعداد وتتبع الفقرة التي قبلها يكون هامشها اليمين بادئاً من مسافة التعليق لفقرة التعداد قبلها.

١٠. **الآيات**:

- يتم تنزيل الآيات من مصحف المدينة النبوية. ويكون تخريج الآية خلف الآية مباشرة هكذا [البقرة: ١٢٥]، ببنط نفس حجم بنط الهوامش أسفل الصفحة.
- ويحذف رقم الآية من آخر الآية المذكورة إن كانت آية واحدة، وإذا كان النص أكثر من آية فيمسح الرقم من آخر آية فقط. كذلك يراعى مراقبة وحذف الفراغات التي بين الأقواس وبين الآية. ويستخدم أقواس الآية التالي: ﴿﴾ بحجم أقل من حجم الآية بنقطة.
- يراعى بالنظر تناسب حجم الآية مع المتن، لأن حجم آيات مصحف المدينة غير دقيق فمع تثبيت حجم خط واحد للآيات ستجد أن الآيات مرة تأتي كبيرة ومرة تأتي صغيرة لذلك يراعى بالنظر تناسب حجم خط الآيات مع حجم خط المتن.

١١. الأحاديث:

- الأحاديث النبوية الشريفة النصية تحديداً توضع ضمن قوسين هلاليين صغيرين «»، ويكون خط الحديث لوتس بولد، وفي أو منال بولد بحسب الخط المستخدم.
- أما الأحاديث النبوية الشريفة الفعلية أو الوصفية أو التقريرية فتبقى كما هي مثل تنسيق باقي النصوص.
- تعامل الآثار والأخبار والنصوص المقتبسة مثل الأحاديث لكن بدون بولد.
- أرقام الأحاديث والجزء والصفحة للإشارة لمصادر النصوص الواردة في المتن تنسق على النحو الآتي:
  - أرقام الأحاديث سواء في المتن أو في التخريج أو في الهامش توضع داخل قوسين هكذا (٤٣٦٥).
  - أرقام الجزء والصفحة سواء في المتن أو في الهامش توضع داخل قوسين هكذا (٢٥٦/٩).
  - إذا ذكر رقم الصفحة فقط فيوضع هكذا (ص٢٥٦).

١٢. الشعر:

- يكون خط الشعر بولد.
- ينسق الشعر في عمودين متساويين بالعرض في كتلة وسط السطر أفقياً.
- إذا كان عدد كلمات الشطر الواحد كبيراً فينسق الشعر على شكل درج، ويكون الشطر والعجز متساويين تماماً بالعرض.
- لا توضع أي مسافة بين الفقرات في خلال قصيدة الشعر سواء كانت عامودين متقابلين أو عمودين متداخلين (درج).
- يراعى ألا يكون هناك مسافة سطر أول بادئة في أبيات الشعر وأن تكون المسافة من يمين القصيدة مثل المسافة من يسارها.

١٣. الجداول:

- يراعى تنسيق الجداول بشكل جميل، خاصة إذا كان فيه فقرات نصية ممتدة على صفحات.
- حجم خط الجداول يكون أصغر من خط المتن بنقطتين وليس بولد.
- خط الصف الأول فقط يكون بولد.
- يكرر الصف الأول إذا امتد الجدول على أكثر من صفحة.
- تسمية الجدول تكون فقط الجدول بخط بولد وبحجم خط الهامش.

١٤. الصور:

- تتوسط الصور كتلة النص أفقياً.
- يوضع إطار للصور بسمك ٠,٥ نقطة، ولا مانع من أن تكون زوايا الإطار دائرية.
- تعالج الصور لإبرازها وإظهارها.
- يتم التأكد من الصور أن تكون بصيغة CMYK قبل التحويل إلى أكروبات.
- تسمية الصور والشرح على الصور يكون أسفل الصور دائماً.

١٥. تنسيق وترتيب قائمة المراجع:

- ترتب قائمة المراجع ترتيباً أبجدياً (أ، ب، ج، د، ...) على النحو الآتي:

اسم الكاتب، **عنوان الكتاب** (بولد)، دار النشر، المدينة–الدولة، الطبعة، التاريخ.

- وقائمة الكتب الأجنبية الإنكليزية إن وجدت كذلك:

Author, *title* (italic), publisher, city, country, editation, date.

١٦. علامات التنصيص:

- تستخدم الأقواس الهلالية الصغيرة «» للنصوص المقتبسة، ولا تستخدم علامات التنصيص "" مع اللغة العربية، وإنما تستخدم هذه العلامات فقط مع اللغات الأجنبية عندما يكون لدينا نص أجنبي مقتبس.

١٧. الرموز:

- تم اعتماد خط KFGQPC Arabic Symbols 01 لرموز الصلاة على النبي والترضي على الصحابة، مثل: صَلَّىٱللَّهُعَلَيۡهِوَسَلَّمَ عَزَّوَجَلَّ رَضِيَٱللَّهُعَنۡهُمَا رَضِيَٱللَّهُعَنۡهُمۡ رَضِيَٱللَّهُعَنۡهُمَا رَضِيَٱللَّهُعَنۡهُنَّ رَضِيَٱللَّهُعَنۡهَا رَضِيَٱللَّهُعَنۡهُ عَلَيۡهِمُٱلسَّلَامُ عَلَيۡهِٱلسَّلَامُ رَحِمَهَاٱللَّهُ رَحِمَهُٱللَّهُ رَحِمَهُمُٱللَّهُ، وتكون بحجم أصغر من حجم خط المتن بـ(٤) نقاط على الأقل.

١٨. المسافات قبل وبعد علامات الترقيم:

- تلغى المسافة التي قبل علامات الترقيم التالية (: ، ؛ ! ؟ . ...).
- كذلك تلغى المسافة داخل الأقواس الكبيرة والصغيرة والمعقوفة التي بين النص وبين الأقواس () «» [].
- توضع العلامات الاعتراضية (–) في الجمل الاعتراضية ملاصقة للجملة الاعتراضية.

١٩. كلمة (اهـ):

- هذه الكلمة تكون في نهاية بعض الجمل وتعني أن الجملة انتهت، والصحيح أن تكتب هكذا (ا.هـ).

٢٠. كلمة (الخ):

- هذه الكلمة تكون في نهاية بعض الجمل وتعني إلى آخره، والصحيح أن تكتب هكذا (... إلخ) بحيث يوضع قبلها ثلاث نقاط.

٢١. علامة التنوين:

- يوضع تنوين الفتح على الحرف قبل الأخير مثال (محمدًا)، ولا يوضع على حرف الألف.

****